



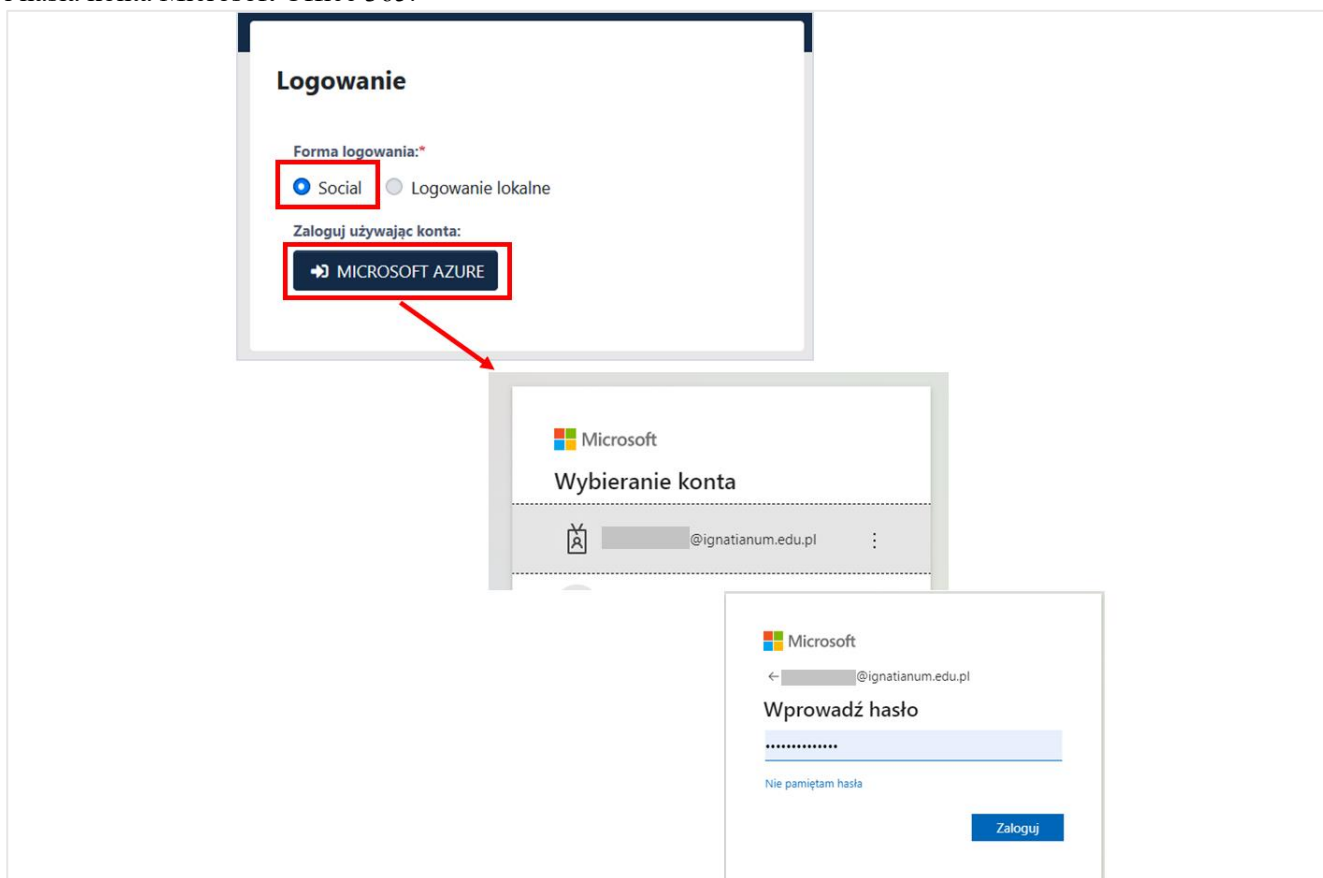
Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

WPROWADZANIE DANYCH DO DOROBKU NAUKOWEGO

I. Logowanie do portalu

Do portalu <https://pp.ignatianum.edu.pl/> logujemy się wybierając „Social” jako formę logowania i klikając przycisk „MICROSOFT AZURE”. Logujący się do systemu zostanie poproszony o podanie nazwy użytkownika i hasła konta Microsoft Office 365.



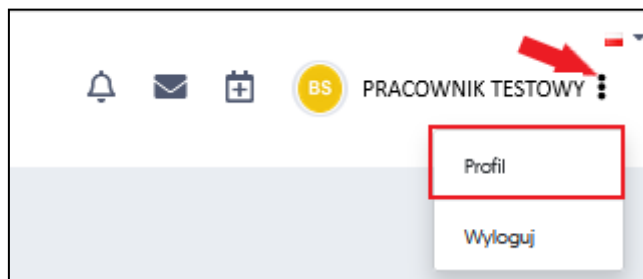


Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

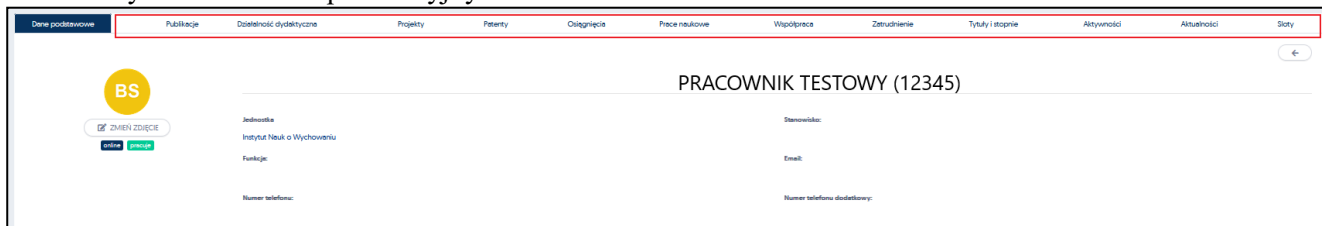
1. Dodawanie DANYCH (projekty, osiągnięcia, prace naukowe, aktywności)

Po zalogowaniu przechodzimy na profil pracownika klikając na trzy kropki w prawym górnym rogu, a następnie **Profil**



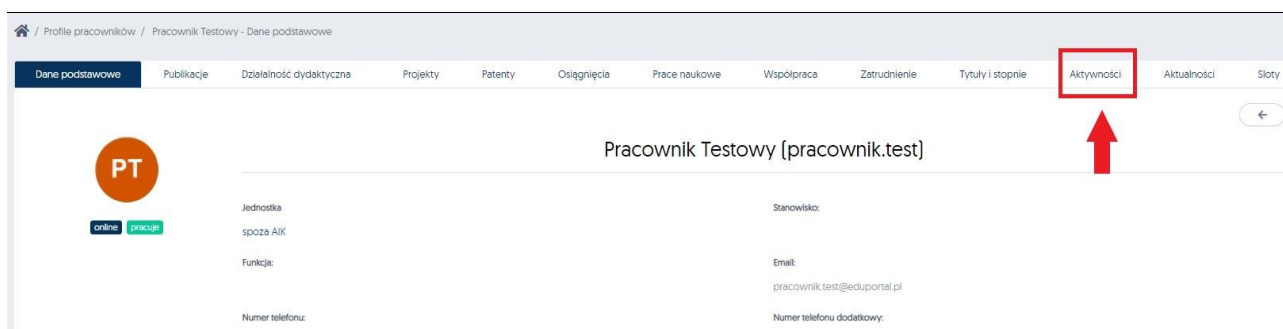
W profilu pracownika w poszczególnych zakładkach znajdują się m.in. informacje o:

1. Publikacjach
2. Funkcjach pełnionych w projektach naukowych
3. Osiągnięciach (nagrodach)
4. Tytułach i stopniach naukowych
5. Aktywnościach
6. Wyliczenia slotów publikacyjnych



Większość danych dotyczących dorobku naukowego opartych jest o **AKTYWNOŚCI**.

Rejestracja aktywności



Dalej, klikając w przycisk **+ DODAJ** otworzy się okno z polami, które należy uzupełnić i zatwierdzić przyciskiem „Zapisz”.



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Istotne jest wybranie odpowiedniego RODZAJU AKTYWNOŚCI oraz DAT (zgodnie z arkuszem oceny okresowej NA) – tylko poprawne zakwalifikowanie do właściwej kategorii oraz określenie dat pozwoli na właściwe naliczenie punktów.

Dodaj

Rodzaj aktywności:*

Wybierz

- Wybierz
- Badania statutowe
- Badania własne w ramach pracy w AIK
- Członek CK, PAN, PKA, RN lub innych komisji powoływanych przez Prezydenta, Premiera, MNiSW lub inne organy centralne działające w obszarze nauki
- Członkostwo krajowe w towarzystwach, komitetach i komisjach
- Członkostwo w radach dyscyplin
- Członkostwo w radach naukowych
- Członkostwo w towarzystwach, komitetach i komisjach
- Członkostwo zagraniczne w towarzystwach, komitetach i komisjach
- Ekspert CK, PAN, PKA, RN lub innych komisji powoływanych przez Prezydenta, Premiera, MNiSW lub inne organy centralne działające w obszarze nauki
- Istotny i aktywny wkład w przygotowanie III Kryterium Ewaluacji uczelni
- Kierownik projektu
- Opieka nad kołami studenckimi
- Opieka nad praktykami zawodowymi
- Opiekun naukowy doktoranta
- Opiniowanie dorobku habilitacyjnego przez członków Komisji Habilitacyjnej
- Opracowanie nowego programu studiów – nowe kierunki studiów
- Opracowanie nowej specjalności
- Opracowanie programu studiów podyplomowych
- Organizacja konferencji naukowych - Członek Komitetu Organizacyjnego

Dodaj

Rodzaj aktywności:*

Wybierz

Nazwa aktywności/pelniona funkcja:*

Data od:

Data do:

Institucja/organizacja/towarzystwo:

Kraj uzyskania osiągnięcia:

Opis:

ZAPISZ ANULUJ

Po wprowadzeniu danych, przyciskiem  akceptuje się wszystkie wprowadzone informacje



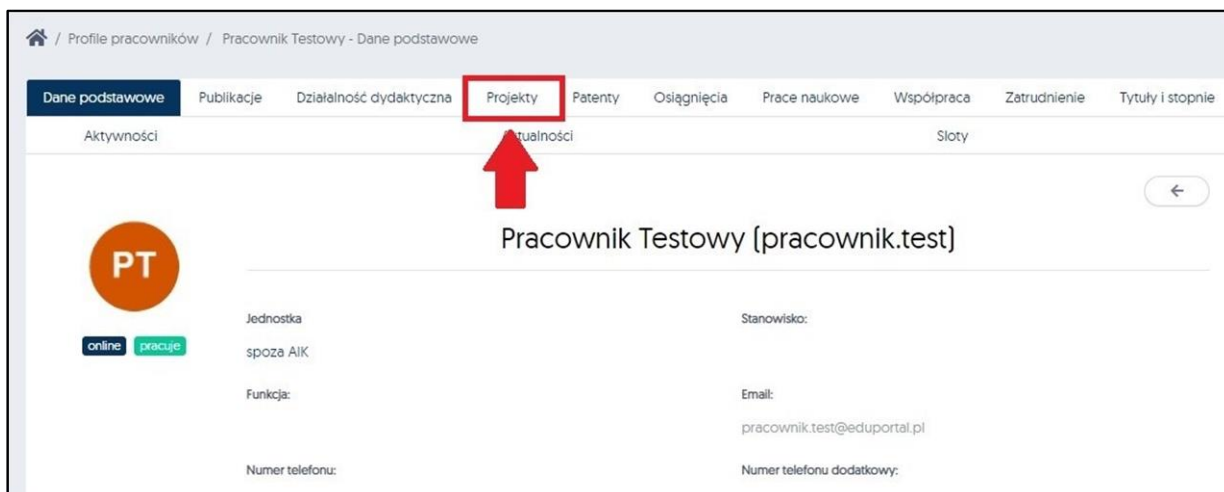
Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

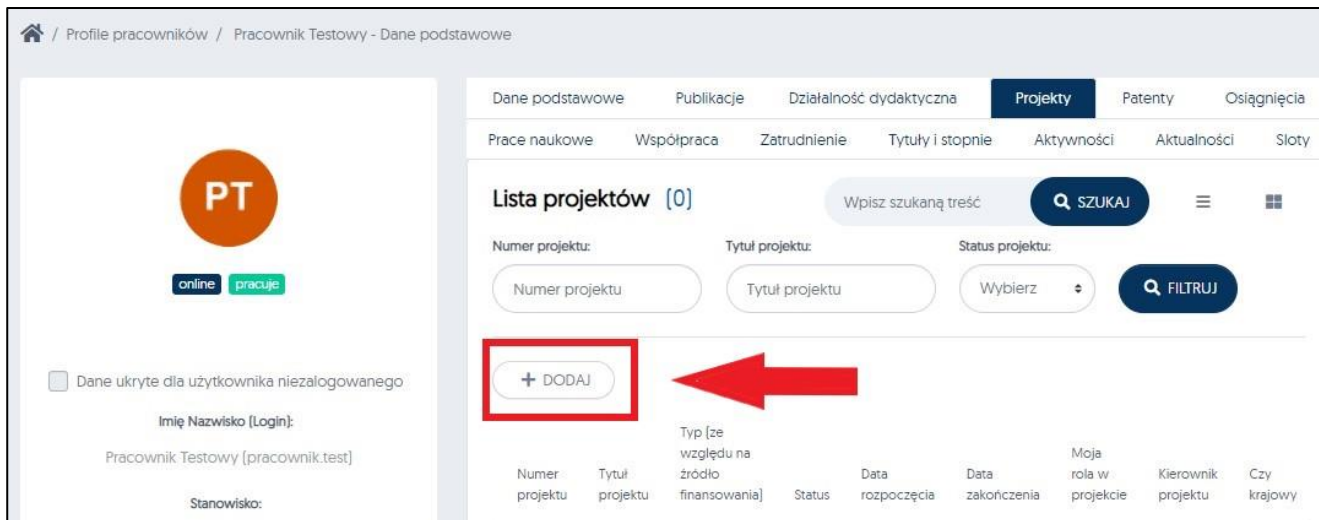
dotyczące nowej aktywności

REJESTRACJA INFORMACJI O PROJEKCIE NAUKOWYM:

a) chcąc dodać do systemu nowy **projekt** w profilu pracownika należy wybrać zakładkę „**Projekty**”



Następnie należy kliknąć w przycisk „**Dodaj**”, wypełnić pola i zaakceptować przyciskiem „**Zapisz**”



Do prawidłowego naliczenia punktów konieczne jest uzupełnienie numeru, tytułu, dat (w formacie rrrr-mm-dd) oraz statusu projektu: złożony, w trakcie, zakończony



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

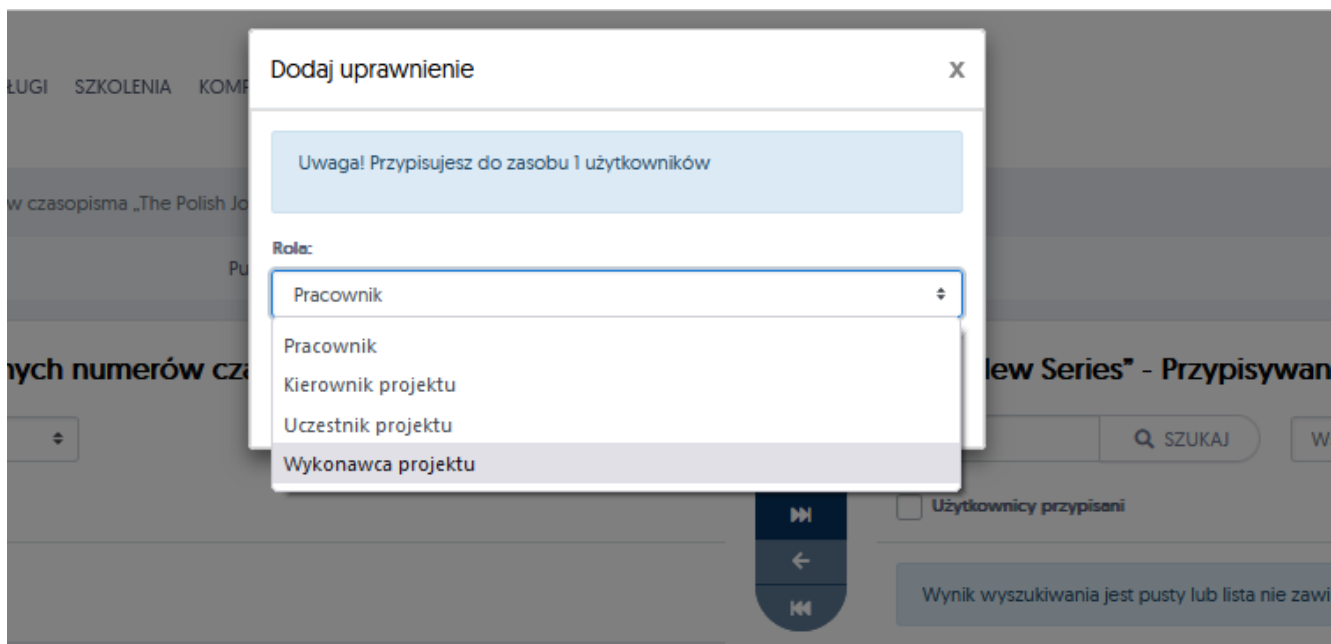
Po kliknięciu zapisz pojawi się formularz do dodania i określenia swojej roli w projekcie (lub roli współpracowników w projekcie):

W polu szukaj należy wpisać nazwisko (swoje/współpracownika), kliknąć na strzałkę skierowaną w prawą stronę a następnie w polu, które się otworzy określić rolę w projekcie. Działanie można powtórzyć kilkakrotnie, kilka osób (np. kierownika + wykonawców)



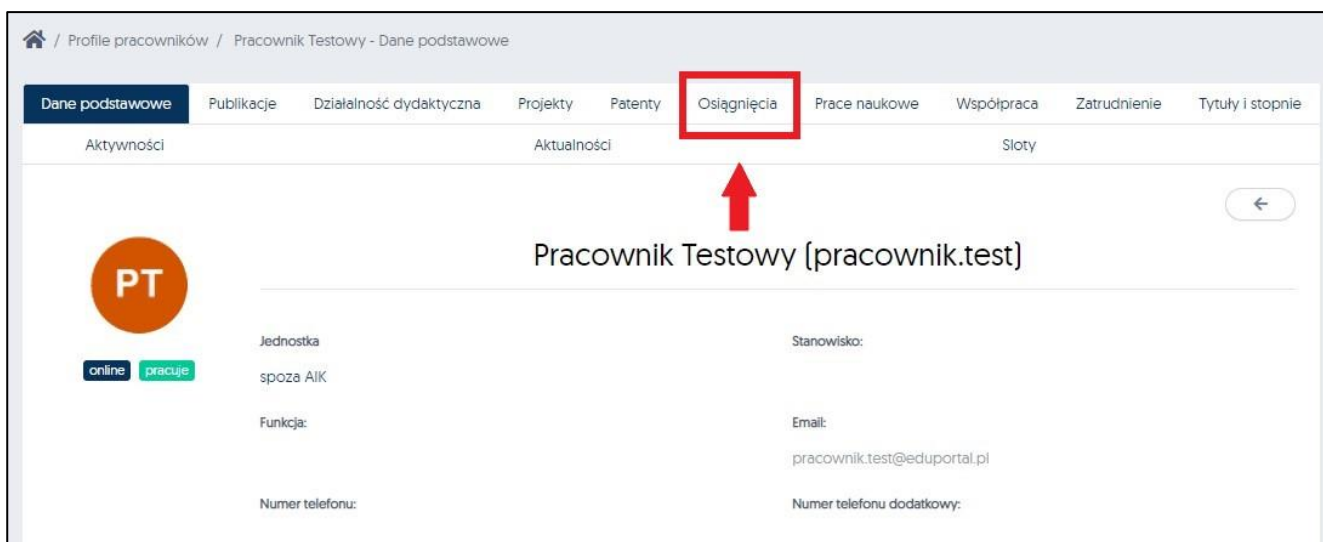
Akademia Ignatianum w Krakowie

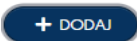
DZIAŁ NAUCZANIA



OSIĄGNIĘCIA – informacje o nagrodach

1. chcąc dodać do systemu nowe **osiągnięcie** należy w profilu pracownika wybrać i kliknąć w zakładkę „**Osiągnięcia**”



Po kliknięciu w przycisk  rozwinie się okno z polami, które należy uzupełnić



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Dodaj ×

Rodzaj osiągnięcia.*

Nazwa osiągnięcia.*

Data uzyskania/otrzymania.*

Kraj uzyskania osiągnięcia.*

Jednostka przyznająca osiągnięcie.*

Liczba punktów.*

Opis:

Klikamy w symbol na końcu wiersza aby rozwinąć listę i wybrać interesujące nas **Osiągnięcie**. Po wypełnieniu pól klikamy w przycisk

Rodzaj osiągnięcia.*

Nazwa osiągnięcia.*

Data uzyskania/otrzymania.*



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Dodaj X

Rodzaj osiągnięcia.*

Wybierz

- Wybierz
- Dyplom
- Dyplom Rektora za działalność naukową
- Dyplom Rektora za działalność organizacyjną
- Inne nagrody i dyplomy spoza AIK za działalność naukową
- Inne nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną
- Inne nagrody, dyplomy i wyróżnienia również spoza AIK za działalność organizacyjną
- Nagroda Dziekana
- Nagroda Prezydenta RP / Prezydenta Miasta za działalność naukową
- Nagroda Prezydenta RP/Ministra za działalność dydaktyczną
- Nagroda Rektora za działalność dydaktyczną
- Nagroda Rektora za działalność naukową
- Nagroda Rektora za działalność organizacyjną
- Nagrody
- Specjalizacje
- Staż
- Staż naukowy
- Stypendium
- Tytuły honorowe
- Tytuły i stopnie naukowe

Opis:



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

d) chcąc dodać do systemu nową **aktywność** należy w module „Uczelnia” wybrać zakładkę „Pracownicy” i kliknąć w przycisk „Aktywności”

Dodaj

Tytuł pracy*

Imię i nazwisko studenta/ów

Autor:

Pracownik uczelni

Promotor:

Recenzent:

Data wykonania:

Język:

Wybierz

Ocena:

Wybierz

Rok akademicki:

Wybierz

Semestr:

Semestr

Dyscyplina nauki:

Wybierz

Rodzaj pracy naukowej:

Wybierz

Rola w pracy dyplomowej*

Wybierz

Status pracy dyplomowej*

Wybierz

Opis:

Słowa kluczowe:

ZAPISZ I ZAAKCEPTUJ ZAPISZ ANULUJ

Dashboard

Pracownicy

Aktywności

Osiągnięcia

Działalność dydaktyczna

Profile pracowników

Struktura organizacyjna

Baza publikacji

Publikacje

Autorzy

Czasopisma

Wydawnictwa

Konferencje

Projekty

Projekty

Postępujemy analogicznie jak w ścieżce pierwszej. Po kliknięciu w przycisk „Dodaj” rozwinię się okno z polami, które należy uzupełnić. **Symbol na końcu wiersza** pozwala rozwinąć listę z polami wyboru, aby ułatwić Państwu wybór osiągnięcia. Po wypełnieniu pól klikamy w przycisk „Zapisz”



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Aktywności [0]

Wpisz szukaną treść

Rodzaj aktywności:
Wybierz

Data od: Data do:

| Pracownik | Rodzaj aktywności | Nazwa aktywności/pełniona funkcja | Data od | Data do | Instytucja/organizacja/towarzystwo | Kraj uzyskania osiągnięcia |
|-----------|-------------------|-----------------------------------|---------|---------|------------------------------------|----------------------------|
|-----------|-------------------|-----------------------------------|---------|---------|------------------------------------|----------------------------|

Dodaj

Pracownik uczelni:

Rodzaj aktywności*
Wybierz

Nazwa aktywności/pełniona funkcja*

Data od:

Data do:

Instytucja/organizacja/towarzystwo:

Kraj uzyskania osiągnięcia:

Opis:

e) z poziomu tej ścieżki, mogą Państwo również samodzielnie przypisać sobie pełnioną rolę w danym **czasopiśmie**. W module „Uczelnia” należy wybrać zakładkę „**Baza publikacji**” a następnie kliknąć w przycisk „**Czasopisma**”

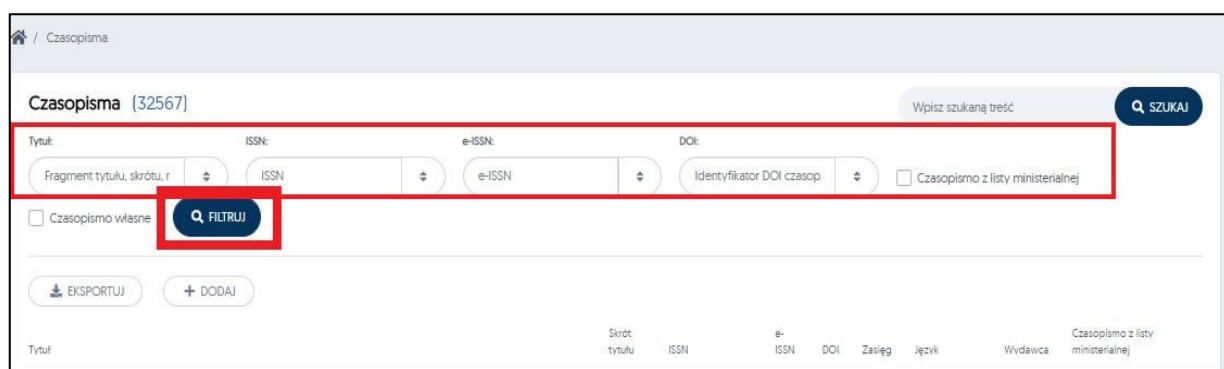


Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA



W dalszym kroku, uzupełniamy pola dotyczące interesującego nas czasopisma, wpisując m.in. „Tytuł”, „ISSN”. Klikamy również w kwadracik z informacją, że dane czasopismo jest na liście ministerialnej (*jeśli to zgodne z prawdą*). Potem klikamy w przycisk „**Filtruj**” aby system wyszukał nam dane czasopismo.



Po znalezieniu interesującego nas czasopisma, klikamy w jego „Tytuł”, następnie w zakładkę „Osoby” a na końcu w przycisk „Dodaj” aby zaprezentowało się pole, które należy uzupełnić. **Symbol na końcu wiersza** pozwala rozwinąć listę z polami wyboru. Po uzupełnieniu pól klikamy w przycisk „Zapisz”.



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Czasopisma [1]

Wpisz szukaną treść **SZUKAJ**

Tytuł: Perspektywy Kultury ISSN: ISSN e-ISSN: e-ISSN DOI: Identyfikator DOI czasopisma Czasopismo z listy ministerialnej

Czasopismo własne **FILTRUJ**

EKSPORTUJ **+ DODAJ**

| Tytuł | Skrót tytułu | ISSN | e-ISSN | DOI | Zasięg | Język | Wydawca | Czasopismo z listy ministerialnej |
|---------------------|--------------|-----------|--------|-----|--------|--------|---------|-------------------------------------|
| Perspektywy Kultury | | 2081-1446 | | | | Polski | | <input checked="" type="checkbox"/> |

Czasopisma / Perspektywy Kultury - Dane podstawowe

Dane podstawowe Punkcje **Osoby** Dyscypliny Otwartość Adnotacje Publikacje

Perspektywy Kultury

EDYTUJ

Tytuł: Perspektywy Kultury

Skrót tytułu:

Czasopisma / Perspektywy Kultury - Redaktorzy czasopisma

Dane podstawowe Punkcje **Osoby** Dyscypliny Otwartość Adnotacje Publikacje

Osoby [0]

Wpisz szukaną treść **SZUKAJ**

+ DODAJ

| Osoba | Rola | Rok od | Rok do | Autor | Data dodania | Data modyfikacji |
|-----------------------------------------------------------------------|------|--------|--------|-------|--------------|------------------|
| Wynik wyszukiwania jest pusty lub lista nie zawiera żadnych elementów | | | | | | |



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Dodaj ×

Redaktor czasopisma:*

Rola:*

Wybierz ▾

Rok od:

Wybierz ▾

Rok do:

Wybierz ▾

Dodaj ×

Redaktor czasopisma:*

Rola:*

Wybierz ▾

- Wybierz
- Członek Rady Naukowej
- Członek Rady Redakcyjnej
- Recenzent w czasopiśmie krajowym
- Recenzent w czasopiśmie zagranicznym
- Redaktor
- Redaktor tomu
- Sekretarz Redakcji
- Zastępca Redaktora

